



STUDIO ANSALDI & ASSOCIATI
di Ansaldo rag. Marco e Bolla rag. Antonella

ALBA - Via San Paolo n. 3/A – tel. 0173-366212

CANALE - P.zza Trento T. n. 21 – tel. 0173-970386

www.ansaldiassociati.it

Ai Signori Clienti

Oggetto: circolare informativa del mese di Agosto 2008

Con la presente circolare mensile, lo studio desidera informare e aggiornare i signori clienti in merito alle recenti novità normative in materia lavoro e in campo previdenziale e tributario.

Riportiamo di seguito per Vostra conoscenza una selezione delle recenti variazioni legislative e degli interventi ministeriali o da parte degli istituti, ricordandoVi che lo studio è a disposizione per eventuali ulteriori chiarimenti e approfondimenti.

NOVITA' LAVORO

NUOVO LIBRO UNICO DEL LAVORO (LUL)

E' stato definitivamente approvato il Decreto Ministeriale attuativo, ai sensi del comma 8 dell'art.39 del D.L. n.112/08, del Libro Unico del Lavoro, registro che andrà a sostituire i libri obbligatori fino ad oggi utilizzati (il libro paga, sezione paga e presenze, e il libro matricola). L'entrata in vigore del Libro Unico, la quale è determinata dalla pubblicazione del decreto attuativo sulla Gazzetta Ufficiale, comporterà l'immediata abrogazione del libro matricola e del registro d'impresa e la decorrenza di un periodo transitorio con scadenza 31 dicembre 2008 (il termine, nella sostanza, deve intendersi esteso al 16 gennaio 2009, in quanto le registrazioni obbligatorie devono essere effettuate entro il 16 del mese successivo) nel quale i datori di lavoro potranno continuare ad effettuare le registrazioni nel libro paga, nelle sue sezioni paga e presenze o del registro dei lavoranti e del libretto personale di controllo per i lavoranti a domicilio.

La semplificazione non solo è rappresentata dall'unificazione in un solo registro obbligatorio, ma anche dalle modalità di tenuta e conservazione dello stesso. Il libro unico può, infatti, essere tenuto presso la sede legale del datore di lavoro o, in alternativa, presso lo studio dei consulenti del lavoro o degli altri professionisti abilitati o presso la sede dei servizi e dei centri di assistenza delle associazioni di categoria delle imprese artigiane e delle altre piccole imprese, anche in forma cooperativa. Nessun documento, quindi, sia in forma di stralcio che di copia, deve essere tenuta presso i luoghi in cui vengono svolti i lavori (cantieri o unità produttive diverse dalla sede legale): in queste circostanze, ora la Legge richiede semplicemente la tempestiva esibizione agli organi di vigilanza nel luogo in cui si esegue il lavoro, quando trattasi di sede stabile di lavoro, anche a mezzo fax o posta elettronica. Ne consegue che non sono più previste sanzioni relative alla rimozione del libro unico del lavoro.

Come sopra anticipato, l'obbligo di registrazione deve essere assolto solo entro il 16 del mese successivo, anche nel caso di utilizzo dei vecchi libri nel periodo transitorio.

Nella tabella che segue, sono elencati i dati che dovranno essere indicati nel nuovo Libro Unico del Lavoro.

I dati da indicare in sintesi

Dati anagrafici del lavoratore	<ul style="list-style-type: none"> • Nome e cognome • Codice fiscale • Qualifica e livello
Anzianità di servizio	<ul style="list-style-type: none"> • Data di assunzione nel lavoro subordinato • Data di stipula del contratto di lavoro autonomo
Somme di denaro o in natura corrisposte o gestite dal datore di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Retribuzione • Prestazioni degli enti gestite dal datore di lavoro • Rimborsi spese • Le somme erogate a titolo di premio o per prestazioni di lavoro straordinario devono essere indicate specificatamente.
Altri elementi da indicare	<ul style="list-style-type: none"> • Trattenute a qualsiasi titolo effettuate • Detrazioni fiscali • Dati relativi a ANF
Calendario delle presenze	Deve risultare, per ogni giorno, il numero di ore di lavoro effettuate da ciascun lavoratore subordinato, nonché l'indicazione delle ore di straordinario, delle eventuali assenze dal lavoro, anche non retribuite, delle ferie e dei riposi. Nella ipotesi in cui al lavoratore venga corrisposta una retribuzione fissa o a giornata intera o a periodi superiori è annotata solo la giornata di presenza al lavoro.

Da un punto di vista operativo e amministrativo, il Libro Unico del Lavoro consisterà in una raccolta di cedolini paga in cui dovrà essere incluso un calendario delle presenze.

ABROGAZIONE MODELLO TELEMATICO DIMISSIONI VOLONTARIE.

Con la presente si comunica che, dal 25 giugno 2008 (data di entrata in vigore del DL n. 112/2008), è stata abrogata la procedura telematica per le dimissioni volontarie, nonché il relativo modello MDV.

E' quindi abolito l'obbligo, per i lavoratori e i collaboratori, di utilizzare la procedura telematica per le dimissioni volontarie presente sul sito internet del Ministero del Lavoro ovvero di recarsi presso gli Enti preposti.

Dalla medesima data le dimissioni volontarie possono essere presentate, al proprio datore di lavoro, in forma libera, come avveniva prima dell'istituzione della procedura informatizzata.

NOVITA' FISCALI**SOPPRESSIONE ELENCHI CLIENTI E FORNITORI**

Tra i diversi interventi del decreto legge n.112/08, certamente uno dei più attesi è la soppressione dell'obbligo di invio degli elenchi clienti e fornitori: dopo un anno transitorio (il 2006) di applicazione parziale, con riferimento al 2007 sono stati interessati da tale obbligo la quasi totalità dei contribuenti possessori di partita Iva.

A seguito di tale soppressione, le operazioni poste in essere nel corso del 2008 – tanto quelle attive (fatture emesse), quanto quelle passive (fatture ricevute) – non saranno oggetto di alcuna specifica comunicazione.

Restano al contrario in vigore gli altri adempimenti dichiarativi, in particolare la dichiarazione Iva e la comunicazione annuale dati Iva.

Sanzioni

Il D.L. n.112/08, oltre ad eliminare l'obbligo di presentazione, sopprime altresì la disposizione che prevedeva la sanzione applicabile alle irregolarità commesse (comunicazioni non effettuate ovvero incomplete). Peraltro, la non sanzionabilità deve ricavarsi anche dal principio del favor rei (non punibilità di un fatto che non costituisce più violazione punibile in base ad una legge sopravvenuta).

In particolare, l'eliminazione della sanzione risolve un problema diffuso. Gli elenchi recentemente inviati riguardavano i documenti datati 2007: si presentava il rischio di vedersi comminata una sanzione per le fatture 2007 ricevute e registrate successivamente al termine di invio degli elenchi; oggi questo rischio viene meno.

RISCOSSIONE E ACCERTAMENTO - LE NOVITÀ DELLA MANOVRA ESTIVA.

Il decreto legge n.112/08 interviene in maniera sostanziale a modificare alcune disposizioni in materia di riscossione e di accertamento; i messaggi sono positivi per alcuni versi e negativi per altri. Vediamoli nel dettaglio.

Riscossione: abolito l'obbligo di prestare garanzia per importi elevati

Come annunciato nei mesi scorsi, è stato abolito l'obbligo di fornire garanzia sotto forma di polizza fideiussoria bancaria o assicurativa o di ipoteca volontaria per ottenere la rateazione di somme iscritte a ruolo per importi superiori a € 50.000,00.

Pertanto, per qualsiasi cartella esattoriale di competenza di Equitalia:

- è in teoria sempre possibile richiedere il pagamento rateale;
- il beneficio spetta a condizione che il contribuente sia in grado di dimostrare la temporanea difficoltà ad adempiere in modo integrale all'obbligazione;
- l'analisi viene espletata, dall'agente per la riscossione, mediante utilizzo dell'Ise (Indicatore della Situazione Economica) per le persone fisiche private, oppure di appositi indici di bilancio per le imprese; dai risultati dipende tanto la concessione della rateazione, quanto il numero di rate concesse. In particolarissime ipotesi, è comunque possibile ottenere la rateazione anche in carenza dei suddetti presupposti.

È da ricordare che, per espressa previsione normativa, le precedenti garanzie già prestate prima dell'entrata in vigore del D.L. mantengono la loro validità.

Definizione in via breve degli accertamenti: ulteriori agevolazioni per chi paga senza discutere

Allo scopo di snellire il contenzioso, il legislatore ha proposto una nuova possibilità di definizione immediata dei PVC (Processi Verbali di Constatazione).

Le peculiarità della novità consistono:

- nella necessità di presentare specifica istanza entro 30 giorni dalla notifica del verbale;
- nell'obbligo di definire in via integrale le contestazioni, accettandole indistintamente;
- nella possibilità di beneficiare di una riduzione delle sanzioni alla metà, rispetto alla misura applicabile in accertamento con adesione (quindi ad 1/8);
- nella possibilità di pagare il debito ratealmente, senza fornire garanzie.

Ad una prima analisi, il provvedimento non appare di grande interesse, in quanto fortemente vincolante.

Tuttavia, richiamiamo l'attenzione dei Sigg.ri Clienti sulla scadenza davvero breve per poter svolgere qualsiasi ragionamento in merito; pertanto, non appena dovesse essere notificato un PVC, si prega di prendere immediatamente contatto con lo Studio per le valutazioni del caso.

Redditometro: anche i Comuni segnalano le posizioni sospette

Già da tempo l'Amministrazione ripone grande attenzione al cd. redditometro, vale a dire una forma di accertamento che consente al fisco di ricostruire il reddito di un soggetto sulla base di determinati indicatori di spesa (autovetture, abitazioni, cdf, investimenti patrimoniali, assicurazioni, ecc.).

Senza entrare nel dettaglio tecnico, si vuole solo rammentare alla clientela che la difesa verso tali forme di accertamento non è per nulla semplice, fondandosi il ragionamento su un argomento molto logico (per poter spendere, il contribuente deve avere dichiarato dei redditi o dimostrarne il possesso senza che vi fosse obbligo dichiarativo).

Molti dati, nonostante non vi sia più obbligo di indicazione nel modello Unico, sono già nella disponibilità del fisco, mediante l'incrocio di numerose banche dati; inoltre, i Comuni potranno segnalare l'esistenza di posizioni particolarmente anomale, ricevendo in cambio una quota parte delle eventuali entrate definitivamente recuperate.

Molte risorse sono state stimate come possibili entrate da tali controlli e, per conseguenza, gli uffici si concentreranno su tali aspetti.

Pertanto, appare ancor più importante che ciascun soggetto valuti la propria posizione in generale, eventualmente predisponendo tutta la documentazione di supporto che possa risultare un domani utile per poter giustificare gli esborsi effettuati.

Il Calendario delle scadenze dal 1 al 31 agosto 2008

20 agosto mercoledì	IRPEF VERSAMENTO RITENUTE SOSTITUTI D'IMPOSTA	Versamento ritenute alla fonte sui redditi di lavoro dipendente e assimilati, sui redditi di lavoro autonomo e su provvigioni trattenute dai sostituti d'imposta nel mese precedente.
	IRPEF VERSAMENTO ADDIZIONALI REGIONALI E COMUNALI SOSTITUTI D'IMPOSTA	Versamento in unica soluzione delle addizionali regionale e comunale trattenute ai lavoratori dipendenti sulle competenze del mese precedente a seguito delle operazioni di cessazione del rapporto di lavoro. Versamento delle rate delle addizionali regionale e comunale trattenute ai lavoratori dipendenti sulle competenze del mese precedente a seguito delle operazioni di conguaglio di fine anno.
	IRPEF VERSAMENTO ACCONTO ADDIZIONALE COMUNALE SOSTITUTI D'IMPOSTA	Versamento della rata dell'acconto dell'addizionale comunale trattenuta ai lavoratori dipendenti sulle competenze del mese precedente.
	CONGUAGLIO 730 SOSTITUTI D'IMPOSTA VERSAMENTO RITENUTE	<i>Versamento delle ritenute, risultanti dai modelli 730, effettuate sulle retribuzioni erogate nel mese di luglio ai lavoratori che si sono avvalsi dell'assistenza fiscale.</i>
	CONTRIBUTI INPS GESTIONE SEPARATA	Versamento dei contributi dovuti dai committenti alla gestione separata Inps su compensi corrisposti nel mese precedente.

20 agosto mercoledì	I.V.A. MENSILE E TRIMESTRALE	L'IVA a debito relativa al mese precedente o relativa al 2° trimestre, con la maggiorazione dell'1% per i contribuenti trimestrali (minimo euro 25,83).
	CONTRIBUTI ENPALS VERSAMENTO	Versamento dei contributi dovuti all'Enpals dalle aziende dello spettacolo e dello sport per il periodo di paga scaduto il mese precedente.
	CONTRIBUTI INPS DATORI DI LAVORO	Versamento dei contributi previdenziali e assistenziali dovuti all'Inps dai datori di lavoro, relativi alle retribuzioni del mese precedente.
	CONTRIBUTI INPS ARTIGIANI E COMMERCANTI	<i>Versamento della seconda rata trimestrale, relativa al 2008, dei contributi dovuti sul minimale.</i>
	AUTOLIQUIDAZIONE INAIL VERSAMENTO RATA PREMIO	<i>Versamento della 3° rata, maggiorata degli interessi, del premio Inail relativo al saldo 2007 ed all'acconto 2008, da parte dei soggetti che hanno optato per il pagamento rateale.</i>
	ENASARCO VERSAMENTO	<i>Versamento dei contributi relativi al 2° trimestre 2008, relativi agli agenti e rappresentanti.</i>
25 agosto venerdì	CONTRIBUTI ENPALS DENUNCIA MENSILE	Denuncia mensile unificata all'Enpals da parte delle aziende dello spettacolo e dello sport, relativa alle retribuzioni corriposte nel mese precedente.
	INPS RICHIESTA AUTORIZZAZIONE CIG E CIGS	Presentazione all'Inps della richiesta di autorizzazione alla Cig e Cigs, per effetto di periodi di sospensione o riduzione di attività lavorativa iniziati in una settimana scaduta nel mese precedente.